



**COMUNE DI BUCCHERI**  
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)  
Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"  
P.za Toselli n. 1 – 96010 Buccheri  
Tel. 0931 880359 – Fax 0931 880559

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. PERIODO 01/07/2017 – 31/12/2021.**

#### **1 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I plichi, contenenti l'offerta o la domanda di partecipazione complete della documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore **12:00 del 15/05/2017** all'indirizzo e nelle modalità di cui al punto 10) del bando di gara.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno: l'intestazione del mittente, la relativa partita IVA e/o codice fiscale, l'indirizzo dello stesso, l'indirizzo di posta elettronica, numero di fax, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima.

Considerato che i sigilli di ceramica, a causa della loro vetrificazione, sollecitati da urti e pressioni, possono facilmente staccarsi, è opportuno utilizzare sistemi equipollenti, quali la sovrapposizione ai lembi di chiusura ed in corrispondenza del timbro dell'impresa e della firma del suo rappresentante, di strisce incollanti trasparenti, che impediscano qualsiasi manomissione.

*N.B.: non verranno presi in considerazione i plichi fatti pervenire, all'indirizzo indicato nel presente bando di gara, oltre il termine perentorio e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate.*

In tal caso i concorrenti verranno esclusi dalla gara ed i plichi non verranno aperti. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione"** e **"B – Offerta economica"**.

Poiché l'offerta costituisce un *"unicum"*, al fine di agevolare le operazioni di gara, tutti gli atti che la compongono per comprovare il possesso dei requisiti tecnico – amministrativi (documenti, dichiarazioni, autorizzazioni, etc.) dovranno essere aggregati per formare un solo documento, con apposizione del timbro o della firma in modo da congiungere ogni foglio a quello successivo; è

sufficiente in ogni caso allegare i documenti di riconoscimento una sola volta nella busta A (Documentazione).

Il documento, inoltre, è opportuno che sia accompagnato dall'elenco degli atti che esso contiene, riportati nell'ordine seguito per il loro accorpamento nella progressione prevista dal disciplinare di gara.

Nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, il concorrente verrà escluso.

**2 – Nella busta "A – Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

1. domanda di partecipazione/istanza di ammissione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, conforme, preferibilmente, allo schema "Allegato 1", con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) per l'invio di ogni comunicazione;

*(Nel caso di concorrente che partecipa in associazione temporanea o come consorzio non ancora costituito, la domanda, resa dal concorrente designato quale capogruppo, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura speciale institoria accompagnata da dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte. In caso di partecipazione come riunione temporanea di imprese già costituita o da costituire, deve essere specificato il modello, ai sensi dell'art. 48, c. 2, del "Codice" nonché le parti del servizio che verrà eseguito da ciascuna associata.)*

2. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara che lo stesso concorrente, i suoi rappresentanti, soci, direttori tecnici e altri soggetti dotati di potere di rappresentanza, non si trovino in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del "Codice" ("Allegato 2").
3. Dichiarazione del Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici, debitamente compilata e sottoscritta. ("Allegato 3")

## ***Allegato "B"***

4. Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni ai sensi del D.Lgs. n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia). ("Allegato 4")
5. Dichiarazione resa in ossequio all'art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. (Tracciabilità dei flussi finanziari). ("Allegato 5")
6. Dichiarazione sostitutiva del Certificato del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, per l'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento, con la indicazione del numero di iscrizione e della decorrenza, della denominazione, sede, forma giuridica, codice fiscale e partita IVA, oltre che degli estremi anagrafici di tutti i titolari, delle cariche e delle qualifiche ("Allegato 6").
7. Lo schema di convenzione debitamente firmato in ogni pagina per integrale accettazione ("Allegato 7").
8. Dichiarazione di abilitazione a svolgere il servizio ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000.
9. Di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel bando di gara, nello schema di convenzione.
10. Di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori in particolare quelle relative al luogo di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché alle condizioni del lavoro, e di impegnarsi, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto sia della normativa riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., che delle prescrizioni per l'analisi dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori.
11. Di essere disponibile all'affidamento del servizio ed all'inizio dello stesso in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto.

### **Nella busta "A – Documentazione", dovranno inoltre essere inseriti:**

1. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità (non a pena di esclusione);
2. cauzione provvisoria, di cui all'art. 93 del "Codice", di € 270,00 pari al 2% dell'importo dell'appalto, da prestarsi con le modalità di cui al punto 12) del bando di gara;
3. *(IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI GIÀ COSTITUITI):*  
Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo del consorzio, in originale o in copia conforme all'originale;

4. *(NEL CASO IN CUI L'OFFERTA SIA SOTTOSCRITTA DAL PROCURATORE):*  
Procura originale o in copia conforme all'originale. La procura deve, a pena di esclusione, essere rilasciata per atto pubblico o scrittura privata autenticata (2703 c.c.) e deve contenere la determinazione dell'oggetto per cui è conferita;
5. Ai sensi dell'art. 40 del "Codice" indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale vanno inviate eventuali richieste integrative e/o comunicazioni;
6. *(CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 1, LETT. B) E C) DEL "CODICE"):*  
indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 1, lettera c) del "Codice", in mancanza di designazione, eseguono i lavori con la propria struttura;
7. *(CASO DI RAGGRUPPAMENTO O CONSORZIO O GEIE – GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO NON ANCORA COSTITUITO):*
  - indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
8. *(CASO DI RAGGRUPPAMENTO O CONSORZIO O GEIE - GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO GIÀ COSTITUITO):*  
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
9. Dichiarazione, ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.
10. *(SOLO NEL CASO DI CONCORRENTE CHE INTENDE USUFRUIRE DELL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO):*  
tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del "Codice";
11. Dichiarazione di regolarità contributiva relativa alle posizioni INPS e INAIL possedute dal concorrente.

In caso di concorrente singolo, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante; nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, le medesime

dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico).

NEL CASO DI CONCORRENTE CHE INTENDE USUFRUIRE DELL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del "Codice", del Protocollo di Legalità e per informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni dovranno essere prodotte anche dall'impresa ausiliaria.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai suddetti punti, a pena di esclusione nei casi previsti dalle norme in vigore, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

### **3 – Avvalimento**

In ossequio all'art. 89 del "Codice" l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare alla gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo europeo di interesse economico). Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Qualora la Stazione Appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa. In caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico) già costituito o da costituirsi la certificazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).

#### **4 – Soccorso Istruttorio**

Si avvertono i concorrenti che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del "Codice", le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore della gara (= € 35,00).

La Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**N. B. : I concorrenti, al fine di agevolare le operazioni di gara, sono invitati ad utilizzare i modelli di istanza e dichiarazione predisposti dalla Stazione Appaltante e allegati al presente bando di gara.**

#### **5 – Nella busta "B – OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione in cifre ed in lettere, a pena di esclusione, nel modo indicato nell' "Allegato 8" recante "OFFERTA ECONOMICA per l'Affidamento del "SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE per il periodo 01/07/2017 – 31/12/2021".

In caso di discordanza fra il tasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, del "Codice").

L'offerta congiunta presentata dai soggetti di cui all'art. 48 del "Codice" deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui al suddetto art. 48.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

## 6 – Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara, il giorno fissato al punto 11) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a. verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
- b. verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c), del "Codice" hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara;
- c. verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

La Commissione di Gara, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, di cui al punto 16) del bando di gara e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del "Codice".

La Commissione di gara procede poi, nella stessa seduta o in un'eventuale successiva seduta pubblica, all'apertura delle buste "**B – Offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel presente disciplinare, alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi.

Qualora la Commissione di Gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

La Commissione di Gara determina quindi la graduatoria per l'aggiudicazione, prendendo in considerazione solo le offerte presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara.

In caso di offerte uguali, per l'individuazione sia del primo che del secondo, si procederà immediatamente al sorteggio.

Successivamente la Stazione Appaltante procede a verificare nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente collocatosi al secondo posto in graduatoria il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del "Codice".

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procede ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi – posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara – saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità, a cura del responsabile degli adempimenti di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

### **7 – Altre Informazioni.**

1. In osservanza del Protocollo di Legalità sottoscritto in data 12/7/2005 con il Ministero dell'Interno, l'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture della Sicilia, l'INPS e l'INAIL di cui alla Circolare dell'Assessorato dei Lavori Pubblici n. 593/06 l'Ente appaltante si riserva di osservare le seguenti clausole di autotutela:
  - a. oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 92 del D.Lgs 06/09/2011 n. 159 e ss.mm.ii.;
  - b. qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, darà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.
2. Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e ogni altra dichiarazione resa per la partecipazione alla presente gara sono soggette a verifica.
3. La mancata conferma dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà l'escussione della cauzione provvisoria, la segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici al fine dell'adozione dei provvedimenti di competenza, nonché l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.



4. Trascorso il termine perentorio stabilito dal punto 10) del bando di gara, non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate. Qualora il concorrente faccia pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva all'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante.
5. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purché le condizioni offerte siano ritenute convenienti ed idonee. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
6. Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per la Stazione Appaltante; lo stesso dicasi per qualsiasi altra ipotesi di discordanza rilevata.
7. Qualora dovessero pervenire più offerte uguali e le stesse risultassero le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
8. Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la partecipazione alla gara non costituisce causa di esclusione purché il concorrente si attenga a tutte le disposizioni e prescrizioni previste nel presente bando di gara e nei relativi allegati.

### **8 - Adempimenti a carico dell'aggiudicatario**

Ai fini della stipula del relativo contratto l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere, nei termini assegnati dalla S.A., la seguente documentazione:

- ✓ Garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del "Codice", nonché quanto altro disposto e richiesto nello schema di convenzione allegato.
- ✓ Nel caso di partecipazione in R.T.I, atto costitutivo del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario di concorrenti con mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, ovvero atto costitutivo del consorzio in originale o in copia conforme all'originale.

La mancata presentazione della documentazione nei termini assegnati comporterà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria e di quella aggiuntiva, ove prestata, da parte della Stazione Appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Se dagli accertamenti risultasse che l'aggiudicatario non in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

***Allegato "B"***

Il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto, da perfezionarsi in forma pubblica amministrativa, nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla Stazione Appaltante con comunicazione scritta.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto, compresi gli oneri fiscali relativi.

Sono altresì a carico dell'impresa aggiudicataria le spese relative alla pubblicazione del presente bando sulla GURI (Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana) ai sensi dell'art. 216, comma 11, del "Codice".

L'impresa aggiudicataria prima della stipula del contratto deve produrre attestazione comprovante il versamento delle spese contrattuali e di pubblicità per l'importo e le modalità che saranno precisate con apposita nota.

In caso di mancato versamento delle stesse non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

Buccheri, 10/04/2017

Ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 si attesta che il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

***Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria  
(Dott. Vito Dipietro)***